**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

1. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 645 do 1645.
2. Opiekę nad wychowankami świetlicy sprawują wychowawcy świetlicy wspierani przez asystenta romskiego.

3. Do świetlicy uczęszczają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 2 po uprzednim zapisaniu się , a w godzinach popołudniowych również dzieci i młodzież romska.
4. Świetlica zapewnia opiekę uczniom, którym zajęcia szkolne z różnych przyczyn zostały zawieszone.
5. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły,
 a nie zgłosiło się do świetlicy.
6. Dziecko przychodzące do świetlicy zgłasza się do nauczyciela, tzn. podchodzi do biurka i podaje nauczycielowi
 imię i nazwisko oraz numer w dzienniku.
7. Gdy dziecko wychodzi ze świetlicy, odpisuje się, tzn. podchodzi do biurka i podaje nauczycielowi imię i nazwisko oraz numer w dzienniku a także informuje, kto je odbiera.
8. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.
9. Dziecko ze świetlicy powinno być odebrane przez rodzica (prawnego opiekuna) lub osobę dorosłą wskazaną przez rodzica prawnego opiekuna) w karcie: **,,ODBIERANIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY.“** W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne, czytelnie podpisane przez rodzica (prawnego opiekuna). Gdy upoważnienie znajduje się w dzienniczku ucznia i nie ma możliwości skserowania go, dzienniczek pozostaje w świetlicy do dnia następnego.
10. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte powtórnie.
11. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może po uprzednim kontakcie z  rodzicem (telefonicznym)pozwolić odebrać dziecko przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie w dzienniku świetlicowym o odbiorze dziecka, podpisując się pod nim czytelnie. Nauczyciel ma prawo wylegitymować osobę odbierającą dziecko spisując dane z wiarygodnego dokumentu tożsamości.
12. Dziecko może samodzielnie wracać do domu, po wcześniejszym wypełnieniu przez rodzica (prawnego opiekuna) karty: **,,ZEZWOLENIE NA SAMODZIELNE WYJŚCIE ZE ŚWIETLICY.“**13. Zgoda rodzica (opiekuna prawnego) na samodzielne powroty dziecka do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela świetlicy, odstępstwa od tej zasady dotyczą nagłych przypadków.
14. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego, art. 43). Zgodę na wyjście dziecka z osobą małoletnią, należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze Świetlicy.
15. Osobom nieupoważnionym lub opiekunom w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane.
 Wychowawca będzie wzywał innego opiekuna wymienionego w karcie. O takiej sytuacji będzie informowany pedagog szkolny lub w szczególnych przypadkach policja.
16. Rodzic (prawny opiekun) zobowiązany jest przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej.

 O sytuacji nie odebrania dziecka ze świetlicy nauczyciel informuje dyrektora szkoły oraz odnotowuje ten fakt
 w dzienniku świetlicowym.
17. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
18. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy, nikomu nie dokuczają, nie używają wulgarnych słów, przemocy, nikogo nie przezywają, nie wyśmiewają, nie obrażają.
19. Negatywne i agresywne zachowania wychowanków są zgłaszane rodzicom, wychowawcom i pedagogowi szkolnemu.
20. Uczniowie dbają o porządek oraz o estetyczny wygląd w sali : tornister, książki, gry i zabawki odkładają na wyznaczone miejsce, nie niszczą sprzętu, zabawek i gier, szanują cudzą i swoją własność.
21. Podczas zajęć na podwórku szkolnym uczniowie nie mogą: wchodzić na basztę, wspinać się na drzewa czy ogrodzenie, barierki, bramki.
22. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynoszone do szkoły.
23. Rodzic (prawny opiekun) dziecka zobowiązany jest powiadomić wychowawców Świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole.

 ....................................................................................................................... ...................................................................................................
 Data i czytelny podpis rodziców Czytelny podpis ucznia
 (opiekunów prawnych)